【目的】

- 第1条 1 乙は、介護保険法等の関係法令及び契約書に従い、甲がその有する能力に応じて可能な限り自立した日常生活を営むことができるよう、甲の心身の機能の維持回復を図ることを目的として訪問リハビリテーションサービスを提供します。
- 2 乙は、訪問リハビリテーションサービスの提供にあたっては、甲の要介護状態区分及び甲の被保険者証に記載された認定審査会意見に従います。

【契約期間】

- 第2条 1 契約期間は、1年間とします。但し、契約期間の満了日前に、甲が要介護状態区分の変更の認定を受け、要介護（支援）認定有効期間の満了日が更新された場合、もしくは心身機能および活動、参加の状態に改善が認められる場合にはリハビリテーション会議等をもって満了日を変更することがあります。
- 2 前項の契約期間の満了日の7日前までに甲から更新拒絶の意思表示がない場合は、この契約は同一の内容で自動更新されるものとし、その後もこれに準じて更新されるものとします。
- 3 本契約が更新された場合、更新後の契約期間は、更新前の契約期間の満了日の翌日から1年間とします。但し、上記の契約期間の満了日前に、甲が要介護状態区分の変更の認定を受け、要介護（支援）認定有効期間の満了日が更新された場合、もしくは心身機能および活動、参加の状態に改善が認められる場合にはリハビリテーション会議等をもって満了日を変更することがあります。

【運営規程の概要】

- 第3条 1 乙の運営規程の概要（事業の目的、職員の体制、訪問リハビリテーションサービス内容等）、従業者の勤務体制等は、別紙重要事項説明書に記載したとおりです。

【訪問リハビリテーション計画作成・変更】

- 第4条 1 乙は医師の診療に基づき、甲の病状、心身の状況、日常生活全般の状況及び希望を踏まえて、訪問リハビリテーション計画作成します。
- 2 訪問リハビリテーション計画には、訪問リハビリテーションサービスの目標や目標達成のための具体的なサービス内容を記載します。
- 3 訪問リハビリテーション計画は、居宅サービス計画が作成されている場合は、その内容に沿って作成します。
- 4 乙は、次のいずれかに該当する場合には、第一条に規定する訪問リハビリテ

ーションサービスの目的に従い、訪問リハビリテーション計画の変更を行います。

- (1) 甲の心身状況、その置かれている環境の変化により、当該訪問リハビリテーション計画を変更する必要がある場合
 - (2) 甲が訪問リハビリテーションサービスの内容や提供方法等の変更を希望する場合
- 5 前項の変更に際して、居宅サービス計画の変更が必要となる場合は、速やかに甲の居宅介護支援事業者に連絡するなど必要な援助を行います。
 - 6 乙は、訪問リハビリテーション計画を作成し又は変更した際には、これを甲及びその後見人又は家族に対し説明し、その同意を得るものとします。

【理学療法士又は作業療法士・言語聴覚士について】

- 第5条
- 1 乙は、甲のため、理学療法士又は作業療法士・言語聴覚士により、甲に対して適切な訪問リハビリテーションサービスを提供します。
 - 2 乙は、理学療法士若しくは作業療法士・言語聴覚士によるサービスなどを変更する場合には、甲の状況とその意向に配慮して行います。
 - 3 甲は、乙に対し、理学療法士又は作業療法士・言語聴覚士のサービス内容や担当者などについて、いつでも申し出ることができます。
 - 4 乙は、前項の申出があった場合、第一条に規定する訪問リハビリテーションサービスの目的に反するなど変更を拒む正当な理由がない限り、甲の希望に添うように理学療法士又は作業療法士・言語聴覚士によるサービス内容や担当者を変更します。

【訪問リハビリテーションサービスの内容及びその提供】

- 第6条
- 1 乙は、担当の理学療法士又は作業療法士・言語聴覚士を派遣し、リハビリテーション実施計画書に記載した内容のリハビリテーションサービスを提供します。
 - 2 乙は、甲に対して訪問リハビリテーションサービスを提供するごとに、当該サービスの提供日及び内容、介護保険から支払われる報酬等の必須事項を、甲が依頼する居宅介護支援事業者が作成する所定の書面に記載し、甲の確認を受けることとします。
 - 3 乙は、甲の訪問リハビリテーションサービスの実施状況等に関する記録を整備し、その完結日から2年間保存しなければなりません。
 - 4 甲及びその後見人（後見人がいない場合は、甲の家族）は、必要が有る場合は、乙に対し前項の記録の閲覧及び自費による謄写を求めることができます。ただし、この閲覧及び謄写は、乙の業務に支障のない時間に行うこととしま

す。

【居宅介護支援事業所との連携】

第7条 1 乙は、甲に対して訪問リハビリテーションサービスを提供するにあたり、甲が依頼する居宅介護支援事業者又はその他保健・医療・福祉サービスを提供する者との密接な連携に努めます。

【協力義務】

第8条 甲は、乙が甲のために訪問リハビリテーションサービスを提供するにあたり、可能な限り乙に協力しなければなりません。

【苦情対応】

第9条 1 乙は、苦情対応の責任者及びその連絡先を明らかにし、乙が提供した訪問リハビリテーションサービスについて甲、甲の後見人又は甲の家族から苦情の申立てがある場合は、迅速かつ誠実に必要な対応を行います。

2 乙は、甲、甲の後見人又は甲の家族が苦情申し立て等を行ったことを理由として、甲に対し何ら不利益な取扱いをすることはできません。

【緊急時の対応】

第10条 1 乙は、現に訪問リハビリテーションサービスの提供を行っているときに甲に容態の急変が生じた場合、速やかに主治医に連絡を取るなど必要な対応を講じます。

【防災および災害発生時の対応】

第11条 1 甲は乙に対して、居住する地域が洪水・土砂・浸水など危険想定区域に関する情報を提供します。

2 甲は乙に対して、防災及び災害発生時の避難場所・方法についての情報を提供します。

3 乙は、利用者およびスタッフの安全を最優先に、防災・災害発生時の対応指針に基づき対応します。防災・災害発生時の対応指針は別紙重要事項説明書に記載したとおりです。

4 防災および災害発生時の対応については緊急連絡先（ご家族など）へ連絡します。

【費用】

第12条 1 乙が提供する訪問リハビリテーションサービスの利用単位毎の利用料その

他の費用は、別紙重要事項説明書に記載したとおりです。

- 2 甲は、サービスの対価として、前項の費用の額をもとに月ごとに算定された利用者負担額を乙に支払います。
- 3 乙は、提供する訪問リハビリテーションサービスのうち、介護保険の適用をうけないものがある場合には、特にそのサービスの内容及び利用料金を説明し、甲の同意を得ます。
- 4 乙は、甲の居宅を訪問して訪問リハビリテーションサービスを行う場合には、前二項に定める費用のほか、それに要した交通費の支払いを甲に請求することができます。
- 5 乙は、前項に定める費用の額にかかるサービスの提供にあたっては、あらかじめ甲に対し、当該サービスの内容及び費用についての説明を行い、甲の同意を得なければなりません。
- 6 乙は、訪問リハビリテーションサービスの利用単位毎の利用料及びその他の費用の額を変更しようとする場合は、別紙重要事項説明書にて通知し、変更の申し出を行います。

【利用者負担額の滞納】

- 第13条
- 1 甲が正当な理由なく利用者負担額を2ヶ月以上滞納した場合は、乙は、30日以上を定めて、利用者負担額を支払わない場合には契約を解除する旨の催告をすることができます。
 - 2 前項の催告をしたときは、乙は、甲の居宅サービス計画を作成した居宅介護支援事業者と、甲の日常生活を維持する見地から居宅サービス計画の変更、介護保険外の公的サービスの利用について必要な協議を行うものとします。
 - 3 乙は、前項に定める協議を行い、かつ甲が第1項に定める期間内に滞納額の支払いをしなかったときは、この契約を文書により解除することができます。
 - 4 乙は、前項の規定により解除に至るまでは、滞納を理由として訪問リハビリテーションサービスの提供を拒むことはありません。

【秘密保持】

- 第14条
- 1 甲および甲の後見人又は甲の家族は、重要事項説明書に記載する業務上必要な場合において、乙及びその従業員が甲及び甲の後見人又は甲の家族の個人情報を使用することを認めます。
 - 2 乙は、重要事項説明書に記載する業務上必要な場合など正当な理由がない限り、その業務上知り得た甲及び甲の後見人又は甲の家族の秘密を漏らし

ません。

【甲の解除権】

第15条 1 甲は、7日間以上の予告期間をもって、いつでもこの契約を解除することができます。

【乙の解除権】

第16条 1 乙は、甲が法令違反又はサービス提供を阻害する行為をなし、乙の再三の申し入れにも関わらず改善の見込みがなく、サービス利用契約の目的を達することが困難になったときは、30日以上を予告期間をもって、この契約を解除することができます。

2 乙は、前項によりこの契約を解除しようとする場合は、前もって、主治医、甲の居宅サービス計画を作成した居宅介護支援事業者、公的機関と協議し、必要な援助を行います。

【契約の終了】

第16条 1 次に掲げるいずれかの事由が発生した場合は、この契約は終了するものとします。

- (1) 甲が要介護（支援）認定を受けられなかったとき。
- (2) 第2条1項により、契約終了期間満了日の7日前までに甲から更新拒絶の申し出があり、かつ契約期間が満了したとき。
- (3) 甲が第14条により契約を解除したとき
- (4) 乙が第12条又は15条により契約を解除したとき。
- (5) 甲が介護保健施設や医療施設等へ入所又は入院され、長期の療養や退院後、訪問リハの再開が望めないとき。
- (6) 甲が死亡したとき。

【損害賠償】

第17条 1 乙は、訪問リハビリテーションサービスの提供にあたって、事故が発生した場合には、速やかに甲の後見人及び家族に連絡を行うとともに、必要な措置を講じます。

2 前項において、事故により甲又はその家族の生命、身体、財産に損害が発生した場合は、乙は速やかにその損害を賠償します。ただし、乙に故意・過失がない場合はこの限りではありません。

3 前項に場合において、当該事故発生につき甲に重過失がある場合は、損害賠償の額を減額することができます。

【利用者代理人】

- 第18条 1 甲は代理人を選任してこの契約を締結させることができ、また、契約に定める権利の行使と義務の履行を代理して行わせることができます。
- 2 甲の代理人選任に際して必要がある場合は、乙は成年後見制度や地域福祉権利擁護事業の内容を説明するものとします。

【合意管轄】

- 第19条 1 この契約に起因する紛争に関して訴訟の必要が生じたときは、熊本地方裁判所を管轄裁判所とすることに合意します。

【協議事項】

- 第20条 1 この契約に定めない事項については、介護保険法等の関係法令に従い、甲乙の協議により定めます。