

済生会みすみ病院

医事業務請負契約 入札実施要領

2018年9月25日

済生会みすみ病院

済生会みすみ病院医事業務請負契約 入札実施要領 目次

1.業者請負名.....	1
2.業務場所.....	1
3.選定方法.....	1
4.業務請負仕様.....	1
5.入札参加資格要件.....	1
6.スケジュール.....	2
7.提出書類.....	2
8.入札説明会及び現地確認.....	4
9.プレゼンテーション.....	5
10.落札者の決定.....	5
11.選考結果の通知.....	5
12.その他の留意事項.....	6
13.当該入札に係る連絡窓口等.....	6

済生会みすみ病院 医事業務請負契約 一般競争入札 実施要領

当院では、現委託先との契約が 2019 年 3 月 31 日をもって満了となるため、入札を以下の通り実施します。

1. 業者請負名

済生会みすみ病院 医事業務請負契約

2. 業務場所

熊本県宇城市三角町波多 775-1 済生会みすみ病院

3. 選定方法

一般競争入札（総合評価落札方式）

4. 業務請負仕様

別添「済生会みすみ病院 医事業務請負契約仕様書」のとおり

5. 入札参加資格要件

- (1) 地方自治法施行令第 167 条の 4 の規定に該当しないこと。
- (2) 会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）、民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）等の規定に基づき更生又は再生手続等をしていないこと。
- (3) 申込時において、行政処分や銀行取引の停止処分を受けていないこと。
- (4) 納税義務を怠っていないこと。
- (5) 労働基準法が遵守されていること。
- (6) 過去 5 年間（2013 年度～2017 年度）、熊本県下の 100 床以上の急性期病院において同様の医事業務請負契約を 3 年以上継続して行った実績を有すること。
- (7) 自社の所有する人材及び新規ならび中途採用者の確保により、仕様書の条件に当てはまる業務従事者を確実に配置できること。
- (8) 契約期間を含め引継期間において、他の案件等により人員配置に影響が生じないこと。
- (9) 当院の病院情報システム（電子カルテ・医事会計システム等）を使用して受託業務が遂行可能であること。
- (10) 以下の認証を受けていること
ISO・ISMS・プライバシーマーク等、企業活動の品質に関連するもの。
- (11) 当該入札説明会への参加または現地確認（個別訪問）を行うこと。

6. スケジュール

時期	内容
2018年9月25日(火)	入札公告
10月3日(水) 14:00 ※日時調整可	入札説明会(現地確認を含む)
9月25日(火)～10月15日(月)	質問受付期間
10月16日(火)	質問回答
10月4日(木)～10月15日(月)	現地確認(個別訪問)
10月3日(水)～10月17日(水)	参加申請書受付期間
10月3日(水)～10月17日(水)	提案書等提出期間
10月19日(金) 13:30～	開札・プレゼンテーション
12月初旬	選考結果通知
12月中旬	契約締結・(業務引継ぎ開始)

7. 提出書類

(1) 入札参加申請書

「4.業務請負仕様」及び「5.入札参加資格要件」を満たし、入札に参加する意思のある事業者は、入札参加申請書を提出する。

- ② 受付期間：2018年10月3日(水)～10月17日(水)午後5時まで
- ② 提出場所：済生会みすみ病院 医事室 委託業務担当者
- ③ 提出方法：持参または郵送とするが、郵送による提出の場合は上記期間に必着とする。
- ④ 提出様式：様式1
- ⑤ 添付書類：
 - ・会社概要・契約履行実績(様式2)
 - ・5.入札参加資格要件(10)を証明する認定証の写し
- ⑥ 提出部数：正本1部

(2) 質問書

本件に関する質問がある場合は、質問書を提出すること。口頭による質問は受け付けない。

- ① 受付期間：2018年9月25日(火)～10月15日(月)午後5時まで
- ② 提出場所：済生会みすみ病院 医事室 委託業務担当者
- ③ 提出方法：原則的に電子メールとするが、郵送等による提出の場合は上記期間に必着とする。
- ④ 提出様式：様式3
- ⑤ 質問回答：10月16日(火)に説明会参加全事業者に電子メールにて回答する(質問及び回答)。

(3) 詳細提案書

「4.業務請負仕様」及び以下「①提案資料内容」に基づく提案書を提出すること。

① 提案資料内容：

内容	様式
ア. 教育研修 ・ 教育研修体制（社内研修、院内研修、外部研修） ・ 研修実績 ・ 研修計画	任意 様式 4 様式 5
イ. 提案 全事業者：他病院事例も含めた提案 ・ 算定漏れ、返戻・査定率抑制の取り組み ・ 病院収益の増収策提案 ・ 経営・運営に関する情報提供 等	任意
ウ. 現行課題に対する改善計画（現受託者） 業務引継計画（現受託者以外）	任意 任意
エ. 人員体制 ・ 管理責任者の資格及び経験 ・ 体制予定図 ※従事者が確定していない場合は、責任者以外は想定する体制 ・ 人材確保計画 ※現受託者以外 = 現従事の採用計画も含める ・ 退職時の補充・離職防止対策（福利厚生等を含む）	様式 6 様式 7 任意 任意
オ. 契約書（案） 4.業務請負仕様に基づく内容であること	任意

② 受付期間：2018年10月3日（水）～ 10月17日（水）午後5時まで

③ 提出場所：済生会みすみ病院 医事室 委託業務担当者

④ 提出方法：持参または郵送とするが、郵送による提出の場合は上記期間に必着とする。

⑤ 提出部数：上記書類をA4判（A3判は折込）でファイル製本を行い、正本1部・副本7部（副本はコピー可）を提出する。

⑥ 留意事項：提出された提案書等は返却しない。

(4) 入札書

- ① 提出日時：2018年10月19日（金）13:30～（プレゼンテーション終了後）
- ② 提出場所：済生会みすみ病院 ※開札時に1事業者ずつ提出する。
- ③ 提出方法：代表者本人または委任状（様式8）の交付を受けた代理人が持参する。
- ④ 提出様式：様式9で作成し、指定様式10の封筒に入れ必ず糊付け封印して提出する。
入札書には契約期間中（2019年4月1日から2020年3月31日まで1年間）の総額を記載するものとする（税別金額）。
- ⑤ 添付書類：入札金額の内訳が分かる内訳明細書（様式11）を添付する
- ⑥ 留意事項：開札時に、入札金額が予定価格と最低制限価格の範囲内であるかどうかの確認を行う。
確認した結果、上記範囲内にある事業者がない場合は、その場で再入札を行う。
再入札の結果、上記範囲内にある事業者がない場合は、22日(月)に再々入札を行う。

8. 入札説明会及び現地確認

(1) 入札説明会

- ① 実施日時：10月3日（水）14:00 ※日時調整可
- ② 実施場所：済生会みすみ病院 会議室
- ③ 参加人員：1事業者2名までとする

(2) 現地確認（説明会当日）

- ① 開催日時：入札説明会終了後30分～1時間程度
- ② 開催場所：済生会みすみ病院 外来及び病棟
- ③ 参加人員：1事業者2名までとする
- ④ 留意事項：説明会及び現地確認（説明会当日）の際は、原則質問は受け付けない。
質問がある場合は「7.提出書類（2）質問書」提出により受け付けるものとする。
全ての質問と回答は、説明会全参加事業者へ情報提供される。

(3) 現地確認（個別訪問）

- ① 実施日時：10月4日（木）～10月15日（月）
- ② 実施条件：前日までに入札担当者へ連絡（平日営業日の診療時間内＝回数制限無し）
- ③ 開催場所：済生会みすみ病院 外来及び病棟
- ④ 参加人員：1業者4名までとする
- ⑤ 留意事項：医事室委託業務担当者以外の職員への質問は不可。
医事室委託業務担当者との面談は、現受託業務に限定し短時間(概ね15分/回)とする。

9. プレゼンテーション

事前に提出した「7.提出書類（3）詳細提案書」の内容を基にプレゼンテーションを行うこと。

- ① 実施日時：10月19日（金）13:30～ ※時間については別途指示するものとする
- ② 実施場所：済生会みすみ病院 会議室
 プロジェクターは病院で準備するがそれ以外のパソコン等は各自で準備すること。
- ③ 実施時間：プレゼンテーション：30分程度、質疑応答：15分程度
- ④ 参加人員：1事業者4名までとする
- ⑤ 留意事項：事前に提出した提案書のみを使用し、プレゼンテーション時の追加資料は受理しない。

10. 落札者の決定

以下落札者決定基準に基づき、提案内容の評価及び入札金額を総合的に評価し、最も評価が高かった者を落札者とする。

《落札者決定基準》

評価項目	配点	採点基準（5段階）
・ 契約履行実績	5	5段階評価（配点10は×2） 5：期待を大きく上回る内容 4：期待をやや上回る内容 3：一般点な内容 2：期待をやや下回る内容 1：期待を大きく下回る内容
・ 教育研修	5	
・ 提案（全事業者）	10	
・ 現行課題に対する改善計画（現受託者）	10	
・ 業務引継計画（現受託者以外）		
・ 人員体制	5	
・ 入札金額	65	※算出方法
合計	100	

※算出方法 予定価格250万円=①の場合

	②入札金額	対象	③金額順位	④順位係数	⑤金額係数 (②/①)	配点 (65×④)-(⑤×10)
A社	240万	○	2	0.9	0.96	48.9
B社	220万	○	1	1.0	0.88	56.2
C社	245万	○	3	0.8	0.98	42.2
D社	260万	×	4	—	—	—

11. 選考結果の通知

結果は決定次第速やかに全参加事業者に文書で通知する。ただし、審査結果についての問い合わせは一切応じない。

12. その他の留意事項

- (1) 参加申請書提出後に参加を辞退する場合は、辞退届（様式 12）を提出すること。
- (2) 入札執行後から、選考結果通知までの間に辞退する場合は、入札金額の 10%を支払うこと。
- (3) 申請書・提案書の作成及びプレゼンテーションに係る費用は、参加者の負担とする。
- (4) 提出期限後における申請書・提案書等の追加、差し替え及び再提出は、認めない。
- (5) 提出書類・添付書類に虚偽又は重大な過失があったときは失格とする。
- (6) 参加申請書提出の日から落札者決定までの期間は、医事室委託業務担当者以外に対する本件営業活動は禁止とする。
- (7) 入札保証金は免除する。ただし、落札者（通知後）の事情によって契約を締結しない場合は入札金額の 30%を支払うこと。
- (8) 契約保証金は免除する。ただし、契約締結後に落札者が辞退又は病院が契約不履行と判断した場合は年間契約金額の 50%を支払うこと。

13. 当該入札に係る連絡窓口等

869-3205

熊本県宇城市三角町波多 775 番地 1

TEL:0964-53-1611 FAX:0964-53-1618

済生会みすみ病院

委託業務担当者 医事室 山内 takashi-yamauchi@saiseikaikumamoto.jp